



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ
детского сада № 62

В.Б. Уварова

10.06.2019 г.

П Р А В И Л А
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 62»
Асбестовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 62» Асбестовского городского округа (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима дошкольных образовательных учреждений» (далее - СанПиН), Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 62» Асбестовского городского округа (далее – детский сад) и другими локальными актами детского сада.

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения безопасности воспитанников во время их пребывания в детском саду, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе детского сада, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка воспитанников есть у администрации детского сада, Совета родителей, педагогического совета.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе детского сада и размещаются на информационных стендах для родителей (законных представителей), а также на сайте детского сада № 62: <http://dou62asbest.ucoz.ru>. Родители (законные представители) воспитанников детского сада № 62 должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим детского сада, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

2. Режим работы детского сада

2.1. Режим работы детского сада и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом.

2.2. Детский сад работает с 07.30 – 18.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

- 2.4. Группы работают в соответствии с режимом дня, разработанным для теплого и холодного периода года, а также в соответствии с возрастными психологическими особенностями детей.
- 2.5. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.6. Организация образовательного процесса в детском саду соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 2.7. Администрация детского сада имеет право объединять группы в связи с низкой наполняемостью групп детьми (болезни детей, отпуск родителей (законных представителей) и др.).

3. Порядок прихода и ухода воспитанников

- 3.1. Прием детей в детский сад осуществляется с 07:30 часов.
- 3.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает его только лично в руки воспитателя.
- 3.3. Для создания благоприятного микроклимата для ребенка при утреннем приеме и вечернем прощании родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребенка (например, плохо спал ночью, проблемы с самочувствием и т.д.).
- 3.4. Приводя ребенка в детский сад, родитель, исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, должен учитывать время работы детского сада, режим дня в детском саду (время завтрака, дневного сна, начала и окончания занятий), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

Завтрак сохраняется до 09.00.

- 3.5. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из детского сада до 18:00 часов.
- 3.6. Родитель обязан сообщить воспитателю, если за ребенком должен прийти другой человек кроме родителей. В этом случае родители оформляют заявление о том, кто имеет право забирать ребенка. Воспитатель не отдаст ребенка без согласования с родителями.

Воспитателю запрещено отдавать ребенка людям в нетрезвом состоянии или состоянии наркотического опьянения, он имеет право вызвать полицию.

3.7. Категорически запрещен приход в детский сад и уход из него ребенка дошкольного возраста без сопровождения взрослого. В исключительных случаях, если родитель настаивает на том, что ребенка будет забирать или приводить в детский сад несовершеннолетний ребенок, родитель должен заблаговременно информировать детский сад об этом и оформить доверенность.

3.8. В случае если родители (законные представители) не забрали ребенка в установленное договором время, воспитатель принимает меры по устройству ребенка, оставшегося в детском саду № 62 в следующем порядке:

- сообщает родителям (законным представителям), лицам, которым доверено забирать ребенка из детского сада, о том, что ребенок находится в детском саду;
- информирует заведующего;
- в случае невозможности передать ребенка законным представителям или лицам, которым доверено забирать ребенка, сообщает в дежурную часть службы МВД г. Асбеста по телефону 02, 102;
- передает ребенка сотруднику полиции, получив копию акта о передаче ребенка с фиксацией времени и даты;
- сообщает заведующему о проведенных мероприятиях и месте нахождения ребенка.

4. Здоровье воспитанника

4.1. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Медицинский работник осуществляет прием детей группы в случаях подозрения на заболевание.

- 4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 4.3. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 4.4. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, кашель, насморк, температура.
- 4.5. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.
- 4.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в детский сад только при наличии справки участкового врача-педиатра о состоянии здоровья ребёнка, либо с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка - реконвалесцента на первые 10 - 14 дней.
- 4.7. Администрация детского сада оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в медицинский изолятор детского сада в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет медицинский работник по внешним признакам.
- 4.8. В детском саду запрещено воспитателям давать детям лекарственные препараты. Проведение рекомендаций врача может осуществлять только медицинский работник.
- 4.9. Если родитель не планирует приводить ребенка в детский сад по домашним причинам, то родитель обязан накануне до 12.00 часов в письменной форме предупредить воспитателя.
- 4.10. В случае несвоевременного оповещения детского сада о причине отсутствия ребенка, родитель оплачивает первый пропущенный день в полном объеме, а начиная со второго дня, ребенок автоматически снимается с питания.
- 4.11. После временного отсутствия ребенка в детском саду необходимо обязательно поставить ребенка на питание, позвонив по телефону 6-16-26 накануне, до 12.00 часов.
- 4.13. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

5. Внешний вид и одежда воспитанника

5.1. Родители (законные представители) воспитанника должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Если одежда ребенка источает посторонний запах (духи, табак и т.д.), воспитатель вправе сделать замечание родителю и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребенка.

5.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу).

5.3. В детском саду у ребенка есть специальное место (шкафчик) для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель.

5.4. У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовые платки).

5.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие» ребенку необходима спортивная форма (шорты, футболка). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды. На освоение образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (музыкальные занятия) ребенку необходимо иметь чешки.

- 5.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок может испачкать.
- 5.7. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.
- 5.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
- 5.9. У ребенка в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.
- 5.10. В шкафу ребенка должен быть пакет для загрязненной одежды.
- 5.11. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панاما, которая будет защищать ребенка от солнца.

6. Организация питания

- 6.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.
- 6.2. Питание воспитанников осуществляет организация, заключившая договор с детским садом о поставке продуктов и приготовлении пищи на пищеблоке штатными сотрудниками организации.
- 6.3. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утверждённого заведующим.
- 6.4. Меню в детском саду составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в каждой группе.
- 6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в детском саду и соответствует 3-разовому питанию.
- 6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника ГАУЗ «Городская больница город Асбест», закреплённого за детским садом, и бракеражную комиссию детского сада.

7. Обеспечение безопасности

- 7.1. Родители (законные представители) воспитанника должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 7.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без разрешения администрации.
- 7.3. Запрещается оставлять велосипеды, санки, коляски в помещениях детского сада. На территории детского сада имеется специально оборудованное место в виде поручня для детского транспорта. Поручень прикреплен к зданию детского сада. Во избежание краж транспорт следует пристегнуть.
- 7.4. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территории детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.
- 7.5. В детском саду запрещается угощение ко Дню рождения: конфеты, торты и другие сладости.
- 7.6. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

- 7.7. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие острых, режущих и колющих предметов.
- 7.8. Не рекомендуется надевать золотые и серебряные украшения (цепочки, серьги, и пр.).
- 7.9. Не рекомендуется детям приносить в группу дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Детский сад ответственность за сохранность ценных вещей не несёт.
- 7.10. Воспитанникам категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 7.11. В помещении и на территории детского сада строго запрещается курение.

8. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

- 8.1. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами детского сада в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26
- 8.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 8.3. Родители (законные представители) и педагоги детского сада обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу детского сада, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.
- 8.4. Воспитанникам разрешается приносить в детский сад личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.
- 8.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.
- 8.6. Регламент проведения мероприятий, посвящённых дню рождения ребёнка, обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения заведующего.

9. Права воспитанников детского сада

- 9.1. Детский сад реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.
- 9.2. Воспитанники детского сада имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- 9.3. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной вла-

сти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9.4. Воспитанники детского сада имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непрерывной образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику и запрещение курения, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в организации;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в детском саду;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

9.5. Воспитанники, испытывающие трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, имеют право получить психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь; коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия, логопедическую помощь (в том числе на платной основе).

Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников, рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом детского сада (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

10. Поощрения и дисциплинарное воздействие

10.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам детского сада.

10.2. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

10.3. Поощрения воспитанников детского сада проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде занесения в Книгу почета, вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

11. Разное

11.1. К работникам детского сада, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

11.2. В детском саду работает педагог-психолог, и другие специалисты, к которым можно обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно развития и воспитания ребенка.

11.3. В случае возникновения спорных и конфликтных ситуаций их необходимо решать в отсутствие детей. Если не удалось решить проблему с педагогами группы, то родители (законные представители) имеют полное право обратиться к заведующему детским садом.

11.4. Спорные и конфликтные ситуации между работниками детского сада и родителями (законными представителями) нужно разрешать только в отсутствие детей.

11.5. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в детском саду родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством детского сада (заведующий, старший воспитатель).

11.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада и т.д.

Принято на заседании педагогического совета 03.06.2019 г., протокол № 3

Введено в действие с 10.06.2019 г.
приказом по детскому саду от
10.06.2019 г. № 36

МАДОУ ДЕТСКИЙ САД № 62, ДЕТСКИЙ САД № 62, Уварова Вера Борисовна, Заведующий
24.06.2022 11:02 (MSK), Сертификат № 5F5F5D00FAAD949649EF47BC99FF2C28