



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ

«Детский сад № 62»

В.Б. Уварова

10.06.2025 г.

ПОРЯДОК

ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ

*муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 62»*

*Асбестовского муниципального округа Свердловской области
И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ВОСПИТАННИКОВ*

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 62» Асбестовского муниципального округа Свердловской области (далее - детский сад) и (или) родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями), Уставом детского сада и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Порядок регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников при реализации детским садом основных образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ.

Образовательные отношения — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в детском саду образовательных программ дошкольного образования.

Участники образовательных отношений — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники образовательной организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными

нормативными актами детского сада по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема воспитанников, порядок и основания перевода и отчисления воспитанников.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приеме воспитанника в детский сад. Приказ о приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключенного договора об образовании. Приказ о приеме в группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы (при наличии) издается на основании заключенного договора об оказании услуг по присмотру и уходу.

2.2. В случае приема в порядке перевода на обучение по основным программам дошкольного образования ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись заведующему в течение одного рабочего дня после заключения договора об образовании.

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в детский сад.

2.4. При приеме в детский сад заведующий (или ответственное лицо) обязан ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт детского сада, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в детский сад и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных воспитанника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте детского сада, в СМИ и т.п.

2.7. Прием в детский сад осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной основной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанников и детского сада:

- при переводе из группы, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, в группу без реализации образовательной программы по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника;
- в случае изменения языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим. В случаях заключения договора с родителями (законными представителями) воспитанника приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. Ответственное лицо, получившее заявление об изменении условий получения воспитанником образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись заведующему в течение трех рабочих дней с даты приема документов

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения воспитанником образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и детского сада.

4.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, так и по инициативе детского сада. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего.

4.3. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника в детском саду по следующим причинам:

- по состоянию здоровья, продолжительная болезнь (при наличии медицинского документа);
- длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;
- прохождение санаторно-курортного лечения (при наличии медицинского документа);
- иные семейные обстоятельства;

4.4. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в детском саду должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4.5. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе детского сада является приказ заведующего.

4.6. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе детского сада (приостановление деятельности в связи с аварией, ремонтными работами и т.д.) является приказ, изданный учредителем Управлением образованием АМО СО.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения между детским садом и родителями (законными представителями) могут быть прекращены:

- в связи с окончанием получения дошкольного образования (завершением образовательного маршрута по образовательным программам дошкольного образования);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или детского сада, в том числе в случае ликвидации детского сада.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед образовательной организацией.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ детского сада об отчислении воспитанника.

5.4. При отчислении из детского сада в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования ответственное лицо готовит проект приказа об отчислении в порядке перевода и передает его на подпись заведующему в течение одного календарного дня с даты приема заявления.

5.5. При отчислении из детского сада в связи с получением образования ответственное лицо готовит проект приказа об отчислении выпускников и передает его на подпись заведующему не позднее чем за пять рабочих дней до даты отчисления.

5.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

5.7. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.8. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из детского сада.

5.9. Детский сад в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли детского сада, обязан обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5.10. В случае прекращения деятельности детского сада, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель детского сада обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом детского сада, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего детского сада.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Порядка.

6.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято на заседании педагогического
совета 24.12.2024 г., протокол № 4
Введено в действие с 10.01.2025 г.
приказом по детскому саду
от 10.01.2025 г. № 8